



GÖSTERGE TAKİP PERSONEL GÖREV YETKİ ve SORUMLULUKLARI

DOKÜMAN NO	KU.YD.06
YAYIN TARİHİ	23.03.2016
REVİZYON NO	00
REVİZYON TARİHİ	-
SAYFA	1 / 1

BİRİM: Kalite Yönetim Birimi

GÖREV ADI: Gösterge Takip Personeli

AMIR VE ÜST AMİRLER:

- Ba hekim
- Kalite Yönetim Direktörü
- Ba müdür
- Kalite Yönetim Birimi Sorumlusu

GÖREV DEVR : Kalite Yönetim Birimi çalışanları

GÖREV AMACI: Sağlıkta Kalite Standartları rehberliğinde hastane kalite çalışmalarında yer alan Gösterge takiplerini yapmak.

ETİM VE TECRÜBE: En az lisans mezunu olmak.

TEMEL VE SORUMLULUKLARI:

1. SKS bölümlerine yönelik kalite göstergelerinin ölçme ve analiz işlemlerini yapar.
2. Gerekli durumlarda hizmet alanı içindeki bölümlerde göstergelerle ilgili çıkan sorunlara dair ilgili kişilere eğitimler verir.
3. Sağlıkta Kalite Standartları çerçevesinde görevlendirildiği komitelere üye olarak katılır.
4. Faaliyetleri ile ilgili raporu yazılı veya sözlü Kalite Yönetim Sorumlusu ve Direktör ile paylaşır.
5. SKS çerçevesinde Kalite Yönetim Direktörü ve Kalite Yönetim Sorumlusunun verdiği diğer görevleri yerine getirir.
6. Tüm çalışanlarını etik kurallar doğrultusunda yapar.

YETKİLER :--

HAZIRLAYAN KALİTE YÖNETİM BİRİMİ SORUMLUSU	KONTROL EDEN KALİTE YÖNETİM DİREKTÖRÜ	ONAYLAYAN BA HEKİM
---	--	-------------------------------------