



# E T M KOM TES GÖREV YETK ve SORUMLULUKLARI

DOKÜMAN NO	KU.YD.07
YAYIN TAR H	15.01.2014
REV ZYON NO	03
REV ZYON TAR.	23.03.2016
SAYFA	1 / 1

**B R M:** E itim Komitesi

**GÖREV ADI:** E itim Komitesi Üyesi

**AM R VE ÜST AM RLER:**

- Ba hekim
- Kalite Yönetim Direktörü

**GÖREV DEVR :** Di er Komite Üyeleri

**.GÖREV AMACI:** Hastane personelinin e itimleri planlama ve e itimlerin gerçekleştirilmesini sağlamak.

**E T M VE TECRÜBE:** En az Lisans mezunu olmak.

**TEMEL VE SORUMLULUKLARI:**

1. E itim Komitesi Ba hekim tarafından atanır.
2. Komitede hastane yönetiminden en az bir ki i yer alır.
3. Komitenin asgari görev alanları;
  - Sa lıkta kalite standartları e itimleri,
  - Hizmet içi e itimler,
  - Uyum e itimleri,
  - Hastalara yönelik e itimlerin planlamasını kapsar.
4. Kurumda hasta ve çalı anlar ile ilgili birimlerin özelliklerine uygun olarak sa lıkta kalite standartları e itimleri, hizmet içi e itimler, uyum e itimleri ve hastalara yönelik e itimleri planlar ve düzenler.
5. Bakanlı ın veya di er resmi ve özel kurulu ların mesleki geli tirmeye yönelik yaptı ı e itimler, seminerler, kongreler hakkında personeli bilgilendirir ve ilgili personelin organizasyonlara katılımı konusunda plan yapar ve destek olur.
6. E itim planı dahilindeki konular dı nda personelin talepleri ve olu an yeni e itim ihtiyaçları do rultusunda plan dı ı e itimleri yapar.
7. Sa lıkta Kalite Standartlarını e itim planında rehber olarak kullanır.
8. E itim ile ilgili uygulamalar için 3 ayda bir kalite yönetim direktörü ba kanlı nda yapılan toplantılara katılır ve alınan kararları bir sonraki toplantıda gözden geçirir.
9. Komite görev alanına ili kin gerekli iyile tirme çalı malarını yapar.

**YETK LER : --**

HAZIRLAYAN KAL TE YÖNET M B R M SORUMLUSU	KONTROL EDEN KAL TE YÖNET M D REKTÖRÜ	ONAYLAYAN BA HEK M
---	--	-----------------------