



**TA İNİR KAYIT B LG SAYAR
OPERATÖRÜ GÖREV YETK ve
SORUMLULUKLARI**

DOKÜMAN NO	KU.YD.97
YAYIN TAR H	14.06.2016
REV ZYON NO	00
REV ZYON TAR.	00
SAYFA	1 / 1

B R M: Döner Sermaye İletmesi Ana Depo (Ayniyat)

GÖREV ADI: Bilgisayar Operatörü

AM R VE ÜST AM RLER:

- Ba hekim
- Ba müdür
- Hastane Müdürü (Mali)

GÖREV DEVR : Ta ınır Kayıt Yetkilisi

GÖREV AMACI: -

E T M VE TECRÜBE: En az Önlisans Mezunu

TEMEL VE SORUMLULUKLARI:

- Mali Hizmetler Müdürlü ü tarafından satın alınan ve Döner Sermaye İletmesi Ayniyat Deposuna teslim edilen tüm firma faturaların ayniyatlarını, giri -çıkı T F'leri yazar.
- Saymanlı a giden aylık çıkı T F'lerin raporlarını hazırlar.
- Hazırlanan bu çıkı raporlarını Döner Sermaye Muhasebe İletim (DMIS) sistemine giri lerini yapar.
- Yıl sonu ta ınır sayım döküm cetvellerini hazırlar.
- Ta ınır Kayıt sYetkilisininin verdi i görevleri yapar.

YETK LER :--

HAZIRLAYAN HASTANE MÜDÜRÜ (MAL)	KONTROL EDEN KAL TE YÖNET M D REKTÖRÜ	ONAYLAYAN BA HEK M
---	--	-------------------------------