



## HEMODİYALİZ PERSONEL GÖREV YETKİ ve SORUMLULUKLARI

DOKÜMAN NO	KU.YD.138
YAYIN TARİHİ	17.03.2016
REVİZYON NO	00
REVİZYON TAR.	00
SAYFA	1 / 1

**BİRİM** : Sağlık İleri Müdürlüğü  
**GÖREV ADI** : Hemodializ Personeli  
**AMİR ve ÜST AMİRLER** : Sağlık İleri Müdürü ve Müdür Yardımcıları  
**EĞİTİM VE TECRÜBE** : En az Ortaokul mezunu  
**GÖREV DEVRİ** : Diğer hemodializ personeli  
**GÖREVLENDİRME AMACI**: Hemodializ Ünitesinde hastabakıcılık ve temizlik hizmetinin aksamadan yürütülmesini sağlamak.

### TEMEL ve SORUMLULUKLAR :

- İlgili talimatlara göre ünitenin temizliğini yapar.
- Depodan dializ malzemelerini üniteye taşır.
- Üniteye ait evrak ve yazımları gerekli bölümlere teslim eder.
- Su sisteminin temizliğini yapar, filtrelerini değiştirir, tuzunu kontrol eder.
- Dializ makinelerinin temizliğinde kullanılan çamaşır suyu ve formülleri hazırlar.
- Portable dializ cihazını ve su tankını gerekli bölümlere taşır.
- Dializ hastalarına, yataklarına yatmalarında ve nakillerinde yardımcı olur.
- Diyaliz hastalarının yemek yemesine yardımcı olur.
- Diyaliz hastalarının yataklarının yapılmasına, değiştirilmesine yardımcı olur, değiştirir.
- Steril olacak malzemeleri sterilizasyon merkezine götürür ve gelen malzemeyi yerleştirir.
- Hemire ve akademik personelin vereceği prosedür ve talimatlarla ilgili diğer görevleri yerine getirir.
- Kararlılığı uygunluklar için Düzeltici ve Önleyici Faaliyetler Prosedürü hükümlerine göre işlem yapar.
- Çalışmalarını kurulumun kalite politikası ve bölümüyle ilgili hedefleri doğrultusunda yürütür.
- Prosedür, Talimat.... gibi kalite dokümanlarında kendisi için belirtilen görevleri yerine getirir.
- Hastanenin tamamında ve kendi biriminde uygunsuz görülen hizmetleri / işlemleri ve kaynak eksiklerini amirine veya yetkilisine yazılı olarak bildirir.

### YETKİLER :--

HAZIRLAYAN SAĞLIK HİZMETLER MÜDÜRÜ	KONTROL EDEN KALİTE YÖNETİMİ D REKTÖRÜ	ONAYLAYAN BAHEKİM
--	---	----------------------