



HEMODİYALİZ HEMİRES GÖREV YETKİ ve SORUMLULUKLARI

DOKÜMAN NO	KU.YD.136
YAYIN TARİHİ	17.03.2016
REVİZYON NO	00
REVİZYON TARİHİ	00
SAYFA	1 / 1

B R M : Hastane Müdürü (Sağlık)
GÖREV ADI : Hemodializ Hemodiyalizi
AMİR ve ÜST AMİRLER : Sağlık Hizmetleri Müdürü ve Müdür Yardımcıları
EĞİTİM VE TECRÜBE : En az Sağlık Meslek Lisesi mezunu.
GÖREV DEVRİ : Diyaliz Hemodiyalizi Hemodiyalizi
GÖREVLENDİRME AMACI : Hemodializ Ünitesinde Sağlık Hizmetleri Müdürlüğü ile ilgili olan tüm konularda hizmetin aksamadan yürütülmesini sağlar.

TEMEL ve SORUMLULUKLAR :

- Hastaların ateş, nabız, solunum ve tansiyon arteriyal takiplerini yapar.
- Diyaliz makinesinin ve su sistemini çalıştırır. Diyaliz su sisteminin bakımı, onarımı, tahlil ve sürekli izleme kazandırılmasından sorumludur.
- Fistül ve katater bakımından sorumludur.
- Hastayı diyaliz makinesine bağlar, diyaliz izlemeleri bittiğinde hastayı diyaliz makinesinden çıkarır.
- Kullanılan makinenin temizliğinden sorumludur.
- Hastanın yattığı yatağın çarşaflarını değiştirir.
- Steril olacak malzemeleri sterilizasyon merkezine gönderir.
- Oksijen ve aspiratörlerin faal durumda olmalarını kontrol eder.
- Hemodializ ünitesi için gerekli olan sarf, ilaç ve tüm malzemenin teminini sağlar.
- Gerekli olduğunda portable diyaliz makinesi ile servislerde diyaliz izlemeyi yapar.
- Gerekli olan malzemeyi diyaliz makinelerinin üzerinde bulundurur.
- Hastaların yemek yemelerine ve psikolojik olarak hazır olmalarına yardımcı olur.
- Ünitenin sorun ve önerilerini Sağlık Hizmetleri Müdürlüğüne ileterek çözümlenmesini sağlar.
- Diyaliz istatistiklerini yaptırır ve takip eder.
- Sorumluluğundaki birimde mevcut olan cihazların son durumlarını (yeni alım ve HEK'e ayrılan) kalibrasyon laboratuvarına bildirerek cihaz listesinin güncellenmesini sağlar.
- Kalibrasyon tarihi gelip kalibrasyon laboratuvarından istenen cihazları takip ederek kalibrasyon laboratuvarına gönderir.
- Kalibrasyon izlemi biten cihazların sertifika, etiket, rapor vb. gibi dokümanlarını kontrol ederek gerekli önlemleri alır.
- Cihazların ölçümünden şüphelenildiğinde kalibrasyon laboratuvarına göndererek kontrolünü sağlar.
- Servislerinde bulunan arızalı cihazların arızaları giderildikten sonra kalibrasyon tarihi gelmesiyle kalibrasyon izleminin kalibrasyon izleminin yaptırılmasını sağlar.
- Kalibrasyon izlemi ile ilgili olan cihaz listesi, rapor, sertifika ve etiketlerden geçerliliğini yitiren dokümanları kalibrasyon laboratuvarına gönderir.
- Kalibrasyon izlemi ile ilgili dokümanların takibini ve arızalanmasını sağlar. İlgili dokümanların tahribatı veya kaybolması durumunda kalibrasyon laboratuvarını bilgilendirerek eksikliklerin giderilmesini sağlar.
- Kalite güvence sistemi ile ilgili aldıkları eğitimlerde ekibindeki personeli bilgilendirerek hizmetin devamlılığını sağlar.
- Karşılaştığı uygunsuzluklar için Düzeltici ve Önleyici Faaliyetler Prosedürü hükümlerine göre işlem yapar.
- Çalışmalarını kurulum kalite politikası ve bölümüyle ilgili hedefleri doğrultusunda yürütür.
- Prosedür, Talimat.. gibi kalite dokümanlarında kendisi için belirtilen görevleri yerine getirir.
- Hastanenin tamamında ve kendi biriminde uygunsuz görülen hizmetleri / izlemeleri ve kaynak eksikliklerini amirine veya yetkilisine bildirir.

YETKİLER :-

HAZIRLAYAN SAĞLIK HİZMETLERİ MÜDÜRÜ	KONTROL EDEN KALİTE YÖNETİMİ DİREKTÖRÜ	ONAYLAYAN BAHEK M
---	---	----------------------