



HEMODİYALİZ SORUMLU HEMİREKİM GÖREV YETKİ ve SORUMLULUKLARI

DOKÜMAN NO	KU.YD.135
YAYIN TARİHİ	17.03.2016
REVİZYON NO	00
REVİZYON TARİHİ	00
SAYFA	1 / 1

BİRİM : Sağlık Hizmetleri Müdürlüğü
GÖREVLİ ADI : Hemodiyaliz Sorumlu Hemirekimi
AMİR ve ÜST AMİRLER : Sağlık Hizmetleri Müdürü ve Müdür Yardımcıları
EMİT M VE TECRÜBE : En az Hemireklik Yüksek Okulu mezunu.
GÖREV DEVRİ : Diyaliz Hemodiyaliz Hemirekimi
GÖREVLİNDİRME AMACI : Birimde Sağlık Hizmetleri Müdürlüğü ile ilgili olan tüm konularda hizmetin aksamadan yürütülmesini sağlar.

TEMEL ve SORUMLULUKLAR:

- Hemirekilerin nöbet listelerini hazırlar ve onaylatır. Bir nüshasını müdürüne teslim eder.
- Diyaliz su sisteminin bakım, onarım, tahlil ve sürekli izlenim kazandırılmasından sorumludur.
- Diyaliz makinelerinin bakım, onarım ve faal durumda olmasından sorumludur. Arıza durumunda tamir ve onarımını sağlar.
- Servisin temizliği ve denetimden sorumludur.
- Diyaliz istatistiklerini yaptırır ve takip eder.
- Hemodiyaliz ünitesi için gerekli olan ve hastanemiz eczanesinde bulunan sarf, ilaç ve tüm tıbbi malzemenin teminini sağlar.
- Ünitenin sorun ve önerilerini Müdürlüğe ileterek çözümlenmesini sağlar.
- Hemodiyaliz Ünitesine alınacak sarfların artnamelerini hazırlar.
- Servis içi iç hizmet toplantılarını düzenler.
- Sorumluluğundaki birimde mevcut olan cihazların son durumlarını (yeni alım ve HEK'e ayrılan) kalibrasyon laboratuvarına bildirerek cihaz listesinin güncelliğini sağlar.
- Kalibrasyon tarihi gelip kalibrasyon laboratuvarından istenen cihazları takip ederek kalibrasyon laboratuvarına gönderir.
- Kalibrasyon izlenimi biten cihazların sertifika, etiket, rapor vb. gibi dokümanlarını kontrol ederek gerekli önlemleri alır.
- Cihazların ölçümünden üphe duyduğunda kalibrasyon laboratuvarına göndererek kontrolünü sağlar.
- Servislerinde bulunan arızalı cihazların arızaları giderildikten sonra kalibrasyon tarihi gelmesi için kalibrasyon izleniminin yaptırılmasını sağlar.
- Kalibrasyon izlenimi ile ilgili olan cihaz listesi, rapor, sertifika ve etiketlerden geçerliliğini yitiren dokümanları kalibrasyon laboratuvarına gönderir.
- Kalibrasyon izlenimi ile ilgili dokümanların takibini ve arızalanmasını sağlar. İlgili dokümanların tahribatı veya kaybolması durumunda kalibrasyon laboratuvarını bilgilendirerek aksaklıkların giderilmesini sağlar.
- Kalite güvence sistemi ile ilgili aldığı eğitimlerde ekibindeki personeli bilgilendirerek hizmetin devamlılığını sağlar.
- Kararlı ve uygunsuzluklar için Düzeltici ve Önleyici Faaliyetler Prosedürü hükümlerine göre işlem yapar.
- Çalışmalarını kurulum kalite politikası ve bölümüyle ilgili hedefleri doğrultusunda yürütür.
- Prosedür, Talimat... gibi kalite dokümanlarında kendisi için belirtilen görevleri yerine getirir.
- Hastanenin tamamında ve kendi biriminde uygunsuz gördüğü hizmetleri / izlenimleri ve kaynak eksikliklerini amirine veya yetkilisine bildirir.

YETKİLER

- Hemodiyaliz ünitesinde görev yapan hemirekimi ve personeli denetler.
- Ünite içi görev dağılımlarını yapar.

HAZIRLAYAN SAĞLIK HİZMETLERİ MÜDÜRÜ	KONTROL EDEN KALİTE YÖNETİMİ DİREKTÖRÜ	ONAYLAYAN BAHEKİM
---	---	----------------------