



## ALGOLOJ HEM RES GÖREV YETK ve SORUMLULUKLARI

DOKÜMAN NO	KU.YD.147
YAYIN TAR H	17.03.2016
REV ZYON NO	00
REV ZYON TAR.	00
SAYFA	1 / 1

**B R M** : Hastane Müdürlü ü (Sa lık )  
**GÖREV ADI** : Algoloji Hem iresi  
**AM R VE ÜST AM RLER** : Sa lık Hizmetleri Müdürü ve Müdür Yardımcıları  
**E T M VE TECRÜBE** : En az Sa lık Meslek Lisesi Mezunu Olmak  
**GÖREV DEVR** : Di er Algoloji Hem ireleri  
**GÖREV AMACI** : Çalı tı ı birim ile ilgili olan tüm konularda hizmetin aksamadan yürütülmesini sa lar.

### TEMEL ve SORUMLULUKLAR:

- Poliklini in temizli inin yaptırılmasından sorumludur.
- Poliklini e ba vuran hastaları poliklinik defterine kayıt eder.
- Poliklinik hastalarının ate , nabız, teneffüs ve tansiyon arteriyal takiplerini yapar.
- Doktorun hastaya yapılmasını istedi i ilaçların enjeksiyonunu yapar.
- Doktora muayene ve i lem sırasında yardımcı olur.
- Poliklinikte kullanılan araç, gereç ve malzemeyi steril depoya gönderir. Muayene ve i lem sırasında hazır bulundurur.
- Gerekli hastalara intraket ve mayi takar. Depolu portu olan hastaların depoları doldurulur. Deposuz portu olan hastalarda stokan i ne takar.
- Poliklinikte kullanılan ilaç ve sarf malzemeyi temin eder.
- Tens aletinin uygulanması gereken hastalara aleti uygular.
- Müdürlü ünün verece i görevleri yerine getirir.
- Kar ıla tı ı uygunsuzluklar için Düzeltici ve Önleyici Faaliyetler Prosedürü hükümlerine göre i lem yapar.
- Çalı malarını kurulu un kalite politikası ve bölümüyle ilgili hedefleri do rultusunda yürütür.
- Prosedür, Talimat... gibi kalite dokümanlarında kendisi için belirtilen görevleri yerine getirir.
- Hastanenin tamamında ve kendi biriminde uygunsuz gördü ü hizmetleri / i lemleri ve kaynak eksikliklerini amirine veya yetkilisine bildirir.

### YETK LER :--

HAZIRLAYAN SA LİK H ZMETLER MÜDÜRÜ	KONTROL EDEN KAL TE YÖNET M D REKTÖRÜ	ONAYLAYAN BA HEK M
--	--	-----------------------