



**PATOLOJ LABORATUVARI SORUMLU
TEKNİSYEN GÖREV YETKİ ve
SORUMLULUKLARI**

DOKÜMAN NO	KU.YD.201
YAYIN TARİHİ	17.03.2016
REVİZYON NO	00
REVİZYON TARİHİ	00
SAYFA	1 / 1

B R M : Hastane Müdürlüğü (Sağlık)
GÖREV ADI : Patoloji Laboratuvar Sorumlu Teknisyeni
AMİR ve ÜST AMİRLER : Sağlık Hizmetleri Müdürü ve Müdür Yardımcıları
EMİTİM VE TECRÜBE : En az 2 yıllık Y.O.K. Mezunu olmak.
GÖREV DEVR : Diğer Patoloji Laboratuvar Teknisyenleri
GÖREV AMACI : Çalıştığı birim ile ilgili olan tüm konularda hizmetin aksamadan yürütülmesini sağlar.

TEMEL ve SORUMLULUKLAR :

- Laboratuvar cihazların arıza durumlarında tamir ve onarımını sağlar.
- Laboratuvarda kullanılan sarf ilaç ve malzemeyi temin eder.
- Talimatların uygulanmasından sorumludur.
- Patoloji laboratuvarı personelinin mesailerini kontrol eder.
- Sorumluluğundaki birimde mevcut olan cihazların son durumlarını (yeni alım ve HEK'e ayrılan) kalibrasyon laboratuvarına bildirerek cihaz listesinin güncellenmesini sağlar.
- Kalibrasyon tarihi gelip kalibrasyon laboratuvarından istenen cihazları takip ederek kalibrasyon laboratuvarına gönderir.
- Kalibrasyon işlemi biten cihazların sertifika, etiket, rapor vb. gibi dokümanlarını kontrol ederek gerekli önlemleri alır.
- Cihazların ölçümünden şüphelenildiğinde kalibrasyon laboratuvarına göndererek kontrolünü sağlar.
- Servislerinde bulunan arızalı cihazların arızaları giderildikten sonra kalibrasyon tarihi gelmesi için kalibrasyon işleminin yaptırılmasını sağlar.
- Kalibrasyon işlemi ile ilgili olan cihaz listesi, rapor, sertifika ve etiketlerden geçerliliğini yitiren dokümanları kalibrasyon laboratuvarına gönderir.
- Kalibrasyon işlemi ile ilgili dokümanların takibini ve arızıların giderilmesini sağlar. İlgili dokümanların tahribatı veya kaybolması durumunda kalibrasyon laboratuvarını bilgilendirerek aksaklıkların giderilmesini sağlar.
- Kalite yönetim sistemi ile ilgili aldıkları eğitimlerde ekibindeki personeli bilgilendirerek hizmetin devamlılığını sağlar.
- Karşılaştığı uygunsuzluklar için Düzeltici ve Önleyici Faaliyetler Prosedürü hükümlerine göre işlem yapar.
- Çalışmalarını kurulumun kalite politikası ve bölümüyle ilgili hedefleri doğrultusunda yürütür.
- Prosedür, Talimat.... gibi kalite dokümanlarında kendisi için belirtilen görevleri yerine getirir.
- Hastanenin tamamında ve kendi biriminde uygunsuz gördüğü hizmetleri / işlemleri ve kaynak eksiklerini Müdürlüğe yazılı olarak bildirir.

YETKİLER :

- Patoloji nöbet listesini düzenler.
- Cihaz operatörlerini tahlil ve tetkik için görevlendirir.
- Patoloji Talimatları hükümlerine göre denetleme yapar.

HAZIRLAYAN SAĞLIK HİZMETLER MÜDÜRÜ	KONTROL EDEN KALİTE YÖNETİMİ D REKTÖRÜ	ONAYLAYAN BAHEKİM
---	---	------------------------------