



# PEMBE KOD YÖNETİM PROSEDÜRÜ

DOKÜMAN NO	AD.PR.02
YAYIN TARİHİ	25.05.2012
REVİZYON NO	02
REVİZYON TARİHİ	29.03.2016
SAYFA	1 / 2

**1.AMAÇ:** Hastanemizde Yeni doğan / bebek / çocuk kaçıırılması veya kaybolması durumlarına karşı önlem almak ve bebek güvenliğini sağlamak.

**2.KAPSAM:** Tüm Birimleri kapsar.

**3. KISALTMALAR:-**

**4.TANIMLAR:**

**Pembe Kod** Bebek veya çocuk kaçıırılması veya kaybolması durumlarına karşı önlem almak ve bebek güvenliğini sağlamak.

**5. SORUMLULAR:**

- Baş hekim
- Kalite Yönetim Direktörü
- Sağlık Hizmetleri Müdürü
- Pembe Kod Ekibi
- Hastane Güvenlik Ekibi

**6.FAAL YETKİLERİ:**

**6.1.** Hastane içinde ya da bahçesinde yenidoğan bebek, çocuk kaçıırılması ya da kaybolması durumunda, olayı fark eden yahut bu yönde ihbar alan personel tarafından derhal en yakın dahili telefondan 3333 tuşlanarak hastane güvenliğinde bulunan pager çağrı cihazları vasıtasıyla Güvenlik ekibi harekete geçirilir.

**6.2.** 3333 Pembe Kod çağrısında, güvenlik ekibinin hangi nokta ve güzergahlarda önlem alınmasına yönelik hareket tarzı belirlenir.

**6.3.** 3333 Güvenlik ekibi Pembe kod çağrısı üzerine telsizden e-kal bilgileri alınana kadar tüm hastane kapılarında çıkışlara izin vermez.

**6.4.** 3333 Pembe kod çağrısı alındığında Güvenlik ekibinin en kısa sürede kaçıırılma /kaybolma olayının yeri ve yere intikali sağlanır.

**6.5.** Pembe Kod çağrısı alan birimler telsizle olay yerine intikal ettiklerine dair anons yaparak hem üst amirini, hem de diğer Güvenlik ekiplerini bilgilendirir.

**6.6.** Pembe Kod çağrısının yapıldığı yerine gidilerek, Pembe Kod çağrısını yapan personel, ebeveyn var ise görgü tanısıyla olayın mahiyeti hakkında bilgi alınır.

**6.7.** Var ise zanlı da dahil olmak üzere kaçıırılan / kaybolan bebek ya da çocuğa ait fiziki özellikler ö renilir ve telsiz anonsu ile Güvenlik ekibine e-kal bildirim yapılar ve kaçıırılma durumunda derhal genel kolluğa (Polis) ihbarda bulunulur.

**6.8.** 3333 Pembe Kod çağrısını yapan sağlık çalışanından Pembe kod çağrısı yapılan dahili telefondan 3333'ü tuşlayarak çağrıyı sonlandırması istenir.

**6.9.** Hastane çıkış kapılarını kapatan Güvenlik ekibi, e-kal bildirimini aldıktan sonra tüm dikkat e-kal üzerinde olmak koşuluyla çıkışlara kontrollü bir şekilde izin verir.

**6.10.**E-kal bilgisini alan Güvenlik ekibi talimatlar doğrultusunda hastane içerisinde yahut bahçesinde ihtiyaç dahilinde, pembe kod çağrısını yapan personel, ebeveyn, var ise görgü tanısıyla birlikte arama faaliyetlerine başlar ve güvenlik kameraları vasıtasıyla güzergahlar gözlem altında tutulur.

**6.11.**Arama faaliyetleri sonucunda bulunan bebek/çocuk ile ilgili Güvenlik ekibi tarafından "Olay Tutanağı" düzenlenir. Kaçıırılma olayında ise yakalanan zanlı gözetim altında tutularak genel kolluk kuvvetlerine teslim edilir ve "Olay tutanağı" düzenlenir. Olay tutanağında tarih ve saat bilgileri ile faalin kimlik bilgilerine, kaçıırılma olayının ayrıntılarına yer verilerek olaya tanık olan kişilerin kimlik bilgileri ve imzaları alınır.

**6.12.** Arama faaliyetlerinin sonuçsuz kalması durumunda vakit kaybetmeden genel kolluğa bilgi verilerek, olay yerine gelmesi sağlanır.



# PEMBE KOD YÖNETİM PROSEDÜRÜ

DOKÜMAN NO	AD.PR.02
YAYIN TARİHİ	25.05.2012
REVİZYON NO	02
REVİZYON TARİHİ	29.03.2016
SAYFA	2 / 2

**6.13.** Kaybolma/kaçırılma olayı ile ilgili sağlık çalışanı Pembe Kod Olay Bildirim Formu'nu eksiksiz bir şekilde doldurarak Kalite Yönetim Birimi'ne gönderir. Kalite Yönetim Birimi ise gerekli işlemleri tamamladıktan sonra ilgili komiteye sevkini yapar.

**6.14.** Komite ilk toplantıda olayla ilgili incelemeleri yapar, gerekli kararları alır, var ise düzeltici uygulamaları üst yönetime rapor eder.

**6.15.** Yılda en az 1 kez tatbikat yoluyla gerekli eğitim yapılır.

- **PEMBE KOD SANTRAL : 3333 (24 SAAT)**

## 7. İLGİLİ DOKÜMANLAR

- Hasta Kimlik Bilgilerinin Tanımlanması ve Doğrulama Prosedürü
- Pembe Kod Müdahale Formu

HAZIRLAYAN  
KALİTE YÖNETİM BİRİMİ  
SORUMLUSU

KONTROL EDEN  
KALİTE YÖNETİM DİREKTÖRÜ

ONAYLAYAN  
BAŞHEKİM