



DI KAYNAK KULLANIMI PROSEDÜRÜ

DOKÜMAN NO	DK.PR.01
YAYIN TAR H	09.05.2016
REV ZYON NO	00
REV ZYON TAR.	-
SAYFA	1 / 1

1.AMAÇ: Bu prosedür, Hastanemizin hizmet sunma yükümlülü ü bulunan ancak imkânları ile hizmet sunumunun mümkün olmadığı durumlarda tedarikçiler tarafından yerine getirilen hizmet süreçlerinin (dış kaynaklı süreçler) hedeflenen sonuçları karşılayacak şekilde sürdürülebilmesi için gerekli olan usul ve esasları belirlemek amacıyla hazırlanmıştır.

2.KAPSAM: Bu prosedür, Tedarikçiler tarafından sunulan temizlik hizmet alımı, Bilgisayar yazılım sistemleri, radyoloji hizmetler vb. dış kaynakların planlanan şekilde yerine getirilmesi için yapılacak kontrol faaliyetlerini kapsar.

3.KISALTMALAR:

- K K: Kamu İhale Kanunu

4.TANIMLAR:

- **Dış kaynak kullanımı:** Sağlık hizmeti veren kurumun bazı hizmetlerinin sağlık kurumu dışındaki bir kurum ya da kuruluşa tanıtılması yöntemidir.

5.SORUMLULAR:

- Baş Hekim
- Baş Hekim Yardımcısı
- Baş Müdür
- İdari Hizmetler Müdürü
- Sağlık Hizmetleri Müdürü
- Mali Hizmetler Müdürü
- Birim Sorumluları

6.FAAL YETKİLERİ:

6.1. Hastanemizde firmalara devredilecek süreçler dış kaynaklı hale getirilmeden önce K K (Kamu İhale Kurumu) lerde belirtilen adımlara göre ihale ekli belirlenir ve teknik şartname hazırlanır. Mali Hizmetler Müdürlüğü önce ihale süreci hastanemizce başlatılır.

6.2. Dış kaynaklı süreçlerin kontrolü: Hastane yönetimi hizmet alımı teknik şartnamesinde belirtilen usullerde oluşturulan periyodik kontrolleri yapar. Bu kontrollerde referans alınan dokümanlar; teknik ve idari şartnameler ile bunların atıfta bulunacağı diğer yasal dokümanlardır. Kontrollerde teknik şartnamelere uygunsuzluk gösteren konularda tutanak düzenlenerek ilgili yüklenici firmaya iletilir. Bu aşamadan sonra gerekli düzenlemelerin yapılması ilgili müdürlük tarafından takip edilir. Gerekli iyileştirmelerin zamanında ve teknik şartnameye göre yerine getirilmediğinin görülmemesi durumunda ilgili yüklenici firma uyarılır. Yapılan periyodik denetimlerde aynı yüklenici hizmette uygunsuzluklara devam ettiğinin tutanakla tespiti halinde sözleşmenin ilgili hükümleri iletilerek sözleşmenin feshi hükümleri uygulanır.

7. İLGİLİ DOKÜMANLAR:

- Kamu İhale Kanunu

HAZIRLAYAN BAŞ MÜDÜR	KONTROL EDEN KALİTE YÖNETİMİ D REKTÖRÜ	ONAYLAYAN BAŞ HEKİM
-------------------------	---	------------------------