



# KL N K TEM ZL K PLANI

DOKÜMAN NO	OH.PL10
YAYIN TAR H	25.06.2012
REV ZYON NO	02
REV ZYON TAR.	23.03.2016
SAYFA	1 / 1

YER	SIKLI I	MALZEME
Hasta Odaları ve Koridorlar	Her vardiyada iki kez ve Gerekti inde	<ul style="list-style-type: none"><li>Su ve deterjan</li><li>Kan varsa 1/10 oranında çama ır suyu</li></ul>
Lavabolar	Her gün iki kez ve gerekti inde	<ul style="list-style-type: none"><li>Vim vb. temizlik maddesi</li></ul>
Banyo ve Du lar	Her gün	<ul style="list-style-type: none"><li>Deterjan, vim vb. temizlik maddesi</li></ul>
Genel Tuvaletler	Her saat ba ı ve gerekti i durumlarda	<ul style="list-style-type: none"><li>Su ve deterjan</li><li>Kan varsa çama ır suyu</li></ul>
Hasta odası Tuvaletleri	Günde iki kez ve Gerekti inde	<ul style="list-style-type: none"><li>Su ve deterjan</li><li>Kan varsa 1/10 oranında çama ır suyu</li></ul>
Sıvı Sabun kapları	Bittikçe	<ul style="list-style-type: none"><li>Üzerine ekleme yapılmamalı</li><li>Bo alan sabun kapları yıkanıp kurutulmalı</li><li>Tekrar doldurulmalı</li></ul>
Pencere Kenar Tozları	Her gün	<ul style="list-style-type: none"><li>Su ve deterjan</li></ul>
Yemek Masaları	Her yemekten sonra	<ul style="list-style-type: none"><li>Su ve deterjan</li></ul>
Kapı, Kapı Çerçevesi ve Kapı Kolu	Her gün	<ul style="list-style-type: none"><li>Su ve deterjan</li></ul>
Hem ire Deski	Günde iki kez	<ul style="list-style-type: none"><li>Su ve deterjan veya çama ır suyu</li></ul>
Buzdolabı	Haftada bir	<ul style="list-style-type: none"><li>Su ve deterjan</li></ul>
Hasta Odaları Dolapları	Taburcu sonrası	<ul style="list-style-type: none"><li>Su ve deterjan</li></ul>
Personel Giyinme Dolap	Haftada bir	<ul style="list-style-type: none"><li>Su ve deterjan</li></ul>
Aydınlatma Armatürleri	15 günde bir	<ul style="list-style-type: none"><li>Nemli bez ile tozları alınmalı</li></ul>
Serum Askıları	Her gün	<ul style="list-style-type: none"><li>Su ve deterjan</li><li>Kan varsa 1/10 çama ır suyu</li></ul>
Telefon ve Bilgisayar Aparatları	Her gün	<ul style="list-style-type: none"><li>Nemli bez</li><li>Deterjanlı su püskürtülerek silinmeli</li></ul>
Merdiven Basamakları ve Kenarlıkları	Haftada bir kez	<ul style="list-style-type: none"><li>Su ve deterjan</li><li>Kan varsa 1/10 çama ır suyu</li></ul>
Camlar	Ayda bir	<ul style="list-style-type: none"><li>Su ve deterjan</li><li>Perdeler makinede yıkanmalı</li></ul>
Paravan Perdeler	15 günde bir	<ul style="list-style-type: none"><li>Makinede yıkanmalı, Ütülenmeli</li></ul>
Duvarlar ve Kalorifer Petekleri	Ayda bir	<ul style="list-style-type: none"><li>Su ve deterjan</li><li>Kan varsa 1/10 çama ır suyu</li></ul>
Tavanlar ve Yüksek Alanlar	3 ayda bir	<ul style="list-style-type: none"><li>Elektrikli süpürge ile süpürülmeli</li><li>Deterjanlı su ile fırçalanmalı</li></ul>
Hasta Yatak Kenarları, Etajerler	Her gün	<ul style="list-style-type: none"><li>Su ve deterjan</li><li>Kan varsa 1/10 çama ır suyu</li></ul>
ilteler	Ayda bir	<ul style="list-style-type: none"><li>Su ve deterjanla silinmeli</li><li>Kan varsa 1/10 çama ır suyu</li></ul>
Temizlik Bezleri, Paspas ve Kovalar	Her temizlik sonrası	<ul style="list-style-type: none"><li>Sıcak su ve deterjan</li><li>Kan varsa 1/10 çama ır suyu</li></ul>
Çöp Kovaları	Her gün	<ul style="list-style-type: none"><li>Sıcak su ve deterjanla yıkanmalı</li><li>Tıbbi atık kovaları çama ır suyu ile dezenfekte edilir</li><li>Kurutulmalı</li></ul>
Yangın Merdivenleri	Haftada bir kez	<ul style="list-style-type: none"><li>Su ve deterjanla silinmeli</li><li>Kan varsa 1/10 çama ır suyu</li></ul>
Depolar v.b yerler	15 günde bir	<ul style="list-style-type: none"><li>Su ve deterjan</li><li>Nemli bez ile tozları alınmalı</li></ul>

## Notlar:

1. Temizlik malzemeleri için “Temizlik Malzemeleri ve Malzemelerin Kullanım Kuralları Talimatı”na bakınız.
2. Temizlik, dezenfeksiyon i lemi sırasında; kaba kir varsa öncelikle uzakla tırılmalı, su ve deterjanla silinmeli, sonrasında dezenfektan madde kullanılmalıdır.
3. Temizlik ihtiyaç oldu unda periyot beklenmeden yapılmalıdır.
4. Öneriler ola an ko ullarda geçerlidir. Salgın, sıkı temas izolasyon gerektiren vb.durumda ilgili talimatlara uyulur.

HAZIRLAYAN SA LIK H ZM.MD.YRD.	KONTROL EDEN KAL TE YÖNET M D REKTÖRÜ	ONAYLAYAN BA HEK M
-----------------------------------	--	-----------------------