



DOKU T PLEND RME LABORATUVARI
B LG YÖNET M S STEM KULLANIM TAL MATI

DOKÜMAN NO	DL.TL.15
YAYIN TAR H	14.04.2014
REV ZYON NO	01
REV ZYON TAR.	12.05.2016
SAYFA	1 / 1

1.AMAÇ:

Laboratuvar çalı anlarının veri tabanındaki bilgilere eri ebilme yetkilerinin düzenlenmesi, bu konuda bilgilendirilmeleri ve yetki düzeylerinin kayıt altına alınmasının sa lanması.

2. KAPSAM: Doku Tiplendirme Laboratuvarında çalı an personel ve bilgi yönetim sistemi kullanım sürecini kapsar.

3. KISALTMALAR: --

4. TANIMLAR: -

5.SORUMLULAR:

Hematoloji Uzmanı, Biyolog, Laboratuvar Teknikeri, Laboratuvar Teknisyeni ve Laboratuvar Sekreteri.

6.FAAL YET AKI I:

6.1.Birim Sorumlusu (Hematoloji Uzmanı), laboratuvara istemleri yapılmı hastaların laboratuvar bilgi sistemindeki ilgili bilgilerine eri ebilir. Onay i lemlerini kendi ifreleri ile yapmakla yükümlüdürler. Onaylamadan önce kendilerine ait raporlar üzerinde silme ve de i iklik yapabilirler. Ayrıca Türkiye Organ ve Doku Bilgi Sistemi'ne kullanıcı kodu ve parolaları ile girme yetkisine sahiptirler.

6.2.Biyolog, Laboratuvar Teknikeri ve Teknisyeni laboratuvara istemleri yapılmı hastaların laboratuvar bilgi sistemindeki ilgili bilgilerine eri ebilirler. Çalı masını yapar, birim sorumlusunun kontrolünden geçen sonuçları bilgi yönetim sistemine girebilirler. Sistemdeki tüm i lemleri yapabilme e itimini almı olmalıdırlar.

6.3.Laboratuvar Sekreteri, laboratuvara istemleri yapılmı hastaların laboratuvar bilgi sistemindeki ilgili bilgilerine eri ebilir. Biyolog, laboratuvar teknikeri ve teknisyenine danı arak numune kabul ve red i lemlerini laboratuvar bilgi sistemi üzerinden yapar. Çalı ılımlı ve kontrolleri yapılmı sonuçları bilgi yönetim sistemine girer.

6.4.Her personel sisteme kendine ait kullanıcı kodu ve parolası ile giri yapar. Belirli bir ifre ile yapılan tüm i lemlerin idari ve yasal sorumlulu u söz konusu ifrenin tanımlanmı kullanıcıya ait oldu undan, belli bir kullanıcıya ayrılmı ifre hangi artla olursa olsun ba kalarına verilemez.

6.5.Tüm çalı anlar otomasyon üzerinde yetkili oldukları bilgileri herhangi bir eilde farklı ortamlarda payla amaz bilgi ta ıyamaz.

7. LG L DÖKÜMANLAR:

- ---

HAZIRLAYAN
DOKU T PLEND RME LAB.
SORUMLU HEK M

KONTROL EDEN
KAL TE YÖNET M D REKTÖRÜ

ONAYLAYAN
BA HEK M