



TIBB B YOK MYA LABORATUVARI

DEPO ve DEPODAN MALZEME STEME TALMATI

| | |
|---------------|------------|
| DOKÜMAN NO | BL.TL.03 |
| YAYIN TAR H | 08.02.2016 |
| REV ZYON NO | 00 |
| REV ZYON TAR. | - |
| SAYFA | 1 / 1 |

1. AMAÇ : Bu talimatın amacı, biyokimya laboratuvarında çalı an bütün cihazlar için gerekli malzemelerin verilmesi ve eksiklerin zamanında tespit edilmesi için bir sistem olu turmaktır.

2.KAPSAM:Bu talimat laboratuvar çalı anlarının kullandıkları malzemeleri belirli kurallar çerçevesinde gerekli tedbirleri alarak düzenli ve kontrollü bir ekilde tüketmelerini sa lar.

3.KISALTMALAR:-

4.TANIMLAR:-

5.SORUMLULUKLAR: Bu talimatın hazırlanmasından ve kontrolünden Biyokimya Anabilim Dalı Biyokimya Laboratuvar Birim Sorumlusu yükümlüdür. Depodan malzeme alıp verme i lemlerinden görevli teknisyenler sorumludur.

6.FAAL YET AKI I:

6.1. Satın alınan ve muayenesi yapılan malzemeler Biyokimya depo sorumlu teknisyenince teslim alınarak depoya yerle tirilir.

6.2. Depoya malzemeler a a ıdaki esaslara göre yerle tirilir.

6.2.1. Malzemeler cinslerine göre tasnif edilerek ayrılmı bölümlere yerle tirilir. Bu esnada malzemelerin miadları kontrol edilerek miadı yakın olan malzemelerin daha önce tüketimi esas alınır.

6.2.2. Miadı geçmi ya da uygun olmadı ı dü ünülen malzemeler laboratuvar sorumlusuna bildirilir.

6.3. Depo sorumlu teknisyenleri aylık olarak depodaki malzemeleri kontrol ederek azalan malzemeleri laboratuvar sorumlusuna bildirerek teminini sa lar.

6.4. Sorumlu operatör ihtiyacı olan malzemeyi Depodan Malzeme steme Formu ile alabilir.

6.5. Gerekli malzemeler hergün saat 10' a kadar alınmalıdır. Alınan malzemelerin miadı kontrol edilir, miadı geçmi malzeme depodan çıkarılamaz.

7. LG L DÖKÜMANLAR:-

- Depodan Malzeme steme Formu

| | | |
|---|--|-----------------------|
| HAZIRLAYAN B YOK MYA LABORATUVARI SORUMLU HEK M | KONTROL EDEN KAL TE YÖNET M D REKTÖRÜ | ONAYLAYAN BA HEK M |
|---|--|-----------------------|