



# 2016 yılı KURUMSAL AMAÇ VE HEDEFLER

DOKÜMAN NO	KU.TL.01
YAYIN TAR H	20.04.2016
REV ZYON NO	00
REV ZYON TAR.	00
SAYFA	1 / 2

**1.AMAÇ:** Bu talimatın amacı, kurum içinde hizmet artlarının iyileştirilmesi ve amaçlarındaki amaçların gerçekleştirilmesi için uygulama başlatmaktır.

**2.KAPSAM:** Bu talimat tüm hastaneyi kapsamaktadır.

**3.KISALTMALAR:**

- HBYS: Hastane Bilgi Yönetim Sistemi
- EKK: Enfeksiyon Kontrol Komitesi

**4. TANIMLAR:-**

**5.SORUMLULAR:**

- Kalite Yönetim Direktörü
- Kalite Yönetim Birimi
- Hedef Takip Sorumluları

**6. UYGULAMA:**

Hastanemiz kurum içinde çeşitli seviyelerde kalite hedefleri belirlemiştir:

AMAÇ	HEDEFLER	SORUMLU
<b>Amaç:</b> Hasta ve çalışan güvenli için SKS çalışmalarını oluşturmak,	<b>Hedef:</b> SKS sisteminin kurulması.	Kalite Yönetim Birimi
	<b>Hedef:</b> Kalite puanımızı 62 puandan en az 75 ve üzerine çıkarmak.	
<b>Amaç:</b> Hasta ve çalışan güvenli sağlanması,	<b>Hedef:</b> Olağanüstü hallerle ilgili planların gözden geçirilmesi	Acil Durum ve Afet Br. Güvenli Birimi
	<b>Hedef:</b> Kameralı kontrol sisteminin geliştirilmesi.	
<b>Amaç:</b> Hasta ve çalışan güvenli için yönelik temizlik hizmetlerinin yeterliliğini sağlamak.	<b>Hedef:</b> Temizlik ve hijyen uygulamalarını %100 oranında sağlamak.	Sağlık Hizm. Md. Yrd. Temizlik Kontrol Sorumluları Temizlik personeli
	<b>Hedef:</b> Temizlik personelinin yapılan temizlik çizelgelerine uyum oranını %100'e çıkarmak.	
<b>Amaç:</b> Enfeksiyon kontrolü ve önlemlerin alınması.	<b>Hedef:</b> Hastane enfeksiyon hızlarının %100 izlenebilirliğini sağlamak.	EKK Komitesi EKK Hemşireleri
	<b>Hedef:</b> El hijyeninin 5N kuralına göre uygulanmasını sağlamak ve el antiseptiği kullanım oranını %95 üzerinde tutmak.	
	<b>Hedef:</b> Enfeksiyon ve el hijyeni eğitimlerine sağlık ve temizlik personellerin %100'ünün katılımını sağlamak.	
<b>Amaç:</b> Bilgi Güvenliğini sağlamak.	<b>Hedef:</b> Web sayfası ve Otomasyon Sistemine alınan güvenlik önlemini periyodik olarak artırmak.	Bilgi Yönetim Sorumlusu Md. Yrd.
<b>Amaç:</b> Hastaların ihtiyaç duyduğu kaliteli hizmeti ve memnuniyeti sağlamak,	<b>Hedef:</b> Öneri kutularını belli periyotlarla açmak ve öneri ve ikâyetleri zamanında ve etkin biçimde sonuçlandırmak.	Kalite Yönetim Birimi Hasta Hakları Birimi
	<b>Hedef:</b> Düzenli olarak memnuniyet anketleri yapmak ve ilgili komitelerde görüşülmesini sağlamak.	Kalite Yönetim Birimi
	<b>Hedef:</b> Hastalara yönelik sosyal faaliyetlerin düzenlenmesi	Halkla İlişkiler Birimi
	<b>Hedef:</b> Bekleme salonları, hasta odaları, servisler ve ofislerin revize edilmesine devam edilmesi.	Hastane Başmüdürlüğü
<b>Amaç:</b> Hasta hakları kurulunda oluşturulan kararların uygulanmasını sağlamak.	<b>Hedef:</b> Hasta hakları konusunun personel eğitimlerinde yer almasını sağlamak.	Hasta Hakları Birimi
	<b>Hedef:</b> Hasta mahremiyetinin korunması için gerekli düzenlemelerin iyileştirilmesi	
<b>Amaç:</b> Çalışan memnuniyetini sağlamak,	<b>Hedef:</b> Düzenli olarak memnuniyet anketleri yapmak ve ilgili komitelerde görüşülmesini sağlamak.	Kalite Yönetim Birimi
<b>Amaç:</b> Verilen hizmetlerin kolay erişilebilir olmasını sağlamak.	<b>Hedef:</b> Bilgisayar ve internet teknolojilerinden yararlanarak hasta ve hasta yakınlarının bilgilendirilmesini en üst seviyeye çıkartmak,	Hastane Başmüdürlüğü
	<b>Hedef:</b> Halkla İlişkiler birimini daha etkin hale getirmek.	



# 2016 yılı KURUMSAL AMAÇ VE HEDEFLER

DOKÜMAN NO	KU.TL.01
YAYIN TAR H	20.04.2016
REV ZYON NO	00
REV ZYON TAR.	00
SAYFA	2 / 2

AMAÇ	HEDEFLER	SORUMLU
<b>Amaç:</b> Bakım kriterlerini yükseltmek, standartla tırmak,	<b>Hedef:</b> Hasta yatak yaralarının azaltılması, enfeksiyon oranlarının azaltılması, hijyen e itimlerine önem vermek.	Sa lık Hizmetleri Müdürlü ü
<b>Amaç:</b> Alanında e itim almı /yeti mi personel istihdamını sa lamak,	<b>Hedef:</b> nsan Kaynaklarının etkinli inin sa lanması,	Hastane Ba müdürlü ü
	<b>Hedef:</b> Personelin i ine ve ki isel geli imine katkı sa layacak e itimlere katılımının sa lanması.	
<b>Amaç:</b> Çevreye duyarlı yönetim sisteminin olu turulması	<b>Hedef:</b> Geri dönü ümü sa lanabilecek atıkların de erlendirilmesi. Tıbbi atık miktarının takibinin sa lanmaya devam edilmesi.	Hastane Yönetimi Çevre Görevlileri Tıbbi Atık Görevlileri
	<b>Hedef:</b> Mevzuat çerçevesinde atıkların bertarafının sa lanmasına devam etmek.	
	<b>Hedef:</b> Hastanemizde çalı an tüm personelin tıbbi atık yönetimi ile ilgili bilgi sahibi olmasını sa lamak.	

## 7. LG L DÖKÜMANLAR:

- Anket Verileri
- EKK Verileri
- HBYS Verileri
- Kayıt Defterleri
- Takip Formları

HAZIRLAYAN KAL TE YÖNET M B R M SORUMLUSU	KONTROL EDEN KAL TE YÖNET M D REKTÖRÜ	ONAYLAYAN BA HEK M
---	--	-----------------------