



## ANJİO LABORATUVARI TEKNİSYENİ GÖREV YETKİ ve SORUMLULUKLARI

DOKÜMAN NO	KU.YD.206
YAYIN TARİHİ	17.03.2016
REVİZYON NO	03
REVİZYON TAR.	11.04.2022
SAYFA	1 / 2

- BİRİM** : Hastane Müdürlüğü (Sağlık)  
**GÖREV ADI** : Anjiyo Laboratuvarı Teknisyeni  
**AMİR ve ÜST AMİRLER** : Sağlık Hizmetleri Müdürü ve Müdür Yardımcıları  
**EĞİTİM VE TECRÜBE** : En az Lise mezunu  
**GÖREV DEVRİ** : Diğer Anjiyo Laboratuvarı Teknisyenleri  
**GÖREV AMACI** : Çalıştığı birim ile ilgili olan tüm konularda hizmetin aksamadan yürütülmesini sağlar.

### TEMEL İŞ ve SORUMLULUKLAR :

- Laboratuvarda kullanılan cihazların bakımını, temizliğini yapar.
- Eczaneden ve depodan gelen cihazlarda kullanılan radyo opak solüsyon ve sarf malzemelerinin kontrollerinin sayımını yapar, kullanıma hazır bulundurur.
- Yapılan vakaların görüntülerini CD'ye kayıt ederek arşivini yapar ve muhafaza eder.
- ABD Başkanı, Laboratuvar sorumlusu ve diğer üyelerin prosedür ve talimatlarla ilgili olarak verebileceği diğer görevleri yerine getirir.
- Mesai dışı ve tatil günlerinde acil vakalarda aylık çalışma programında kendisi için düzenlenen günlerde icapçı olarak göreve gelir.
- Arrest ve acil durumlarında ilk müdahaleye yardımcı olur.
- Vakalarda öğretim üyelerine ve asistanlara yardımcı olur.
- Girilen vakaya göre uygun malzeme ve gerekli hazırlıkları yapar.
- Laboratuvarda aylık girişim sayılarını ilgili birimlere bildirir.
- Anjiyo işlemi yapılan hastaların istenen anjiyo kayıtlarının hastalara verilmesi, deftere kaydedilmesi ve bunlarda ilgili işlemlerin takibini yapar.
- Karşılaştığı uygunsuzluklar için Düzeltici ve Önleyici Faaliyetler Prosedürü hükümlerine göre işlem yapar.
- Çalışmalarını kuruluşun kalite politikası ve bölümüyle ilgili hedefleri doğrultusunda yürütür.
- Prosedür, Talimat.... gibi kalite dokümanlarında kendisi için belirtilen görevleri yerine getirir.
- Hastanenin tamamında ve kendi biriminde uygunsuz gördüğü hizmetleri / işlemleri ve kaynak eksiklerini amirine veya yetkilisine bildirir.
- Personel; Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (KVKK)'nda yer alan hükümlere uygun hareket edecektir.
- Personel KVKK hükümlerine uygun davranmaktan, kanunu ihlali durumunda vereceği zararlardan sorumludur.
- Görev alanlarıyla ilgili güncel mevzuatın takibinden sorumludur.

### YETKİLERİ :--

### ETİK İLKELER

- Bireylerin ve toplumun sağlığını birinci önceliği sayar. Öncelikle zarar vermeme ilkesine uyar. Sağlık hizmeti sunarken, aldığı eğitim ve edindiği deneyim ile sahip olduğu bilgi, beceri ve imkânlarının tamamını kullanarak en iyi ve faydalı olacak şekilde planlama ve uygulama yapar.
- Daima en üst düzeyde hizmet vermeye gayret eder
- Hizmet verdiği bireylerin kişilik haklarına ve mahremiyetine saygı gösterir. Hastanın kendi sağlığı ile ilgili kararı kendisinin vermesi hakkına saygı duyar. Bunun için hastaya, sağlık durumu hakkında, hastanın kültürel, toplumsal ve ruhsal durumuna özen göstererek doğru ve yeterli bilgilendirme yapar. Hastanın; ırkı, etnik kökeni, kültürü, politik görüşü, dini, inancı, mesleği, sosyal durumu, medeni hali, cinsiyeti, yaş ve sağlık durumu, doğduğu yer, yaşam tarzı, zihinsel ya da fiziksel yeteneği, ekonomik konumu ya da diğer tutumları temelinde ayrımcılık



## ANJİO LABORATUVARI TEKNİSYENİ GÖREV YETKİ ve SORUMLULUKLARI

DOKÜMAN NO	KU.YD.206
YAYIN TARİHİ	17.03.2016
REVİZYON NO	03
REVİZYON TAR.	11.04.2022
SAYFA	2 / 2

yapmaz. Mevcut kaynakların dağıtımını; birey, grup veya toplulukların gereksinimlerini dikkate alarak, hakkaniyet, adalet, eşitlik ve tarafsızlık ilkeleri çerçevesinde yapar. Hastanın sağlık durumu, tanısı, hastalığın seyri ve tedavisi hakkındaki tüm tanımlanabilen bilgiler ile diğer tüm kişisel bilgileri, ölümünden sonra bile gizli tutar. Aynı zamanda, sağlık hizmeti alanların bilgi, beden ve düşünce mahremiyetine saygı gösterir.

- Mesleğini meşruiyet ve dürüstlük çerçevesinde uygular. Sağlık hizmetini, almış olduğu eğitim, edindiği bilgi, deneyim ve bilimsel görüşler doğrultusunda sosyokültürel değerleri dikkate alarak yürütür. Bireye ve topluma karşı dürüst davranır, aldatıcı olmaz. Sağlık hizmet sunumunda; birey ve toplumu, bilimsel araştırma veya eğitim faaliyetleri ile belli bir uygulamayı kişi ya da kuruma yönlendirme yoluyla çıkar aracı olarak kullanmaz.

### **Diğer sağlık disiplinleri arasındaki ilişkiler;**

- **Mevcut kaynakların dağıtımını;** birey, grup veya toplulukların gereksinimlerini dikkate alarak, hakkaniyet, adalet, eşitlik ve tarafsızlık ilkeleri çerçevesinde yapar. Mesleğini meşruiyet ve dürüstlük çerçevesinde uygular.
- **Takım Çalışması;** Bireylerin hak ettikleri nitelikli (kaliteli) hizmeti alabilmeleri ve sağlık gereksinimlerinin karşılanması için bireysel, toplumsal ve ulusal faaliyetlerde sağlık ekibinin üyeleri ve diğer disiplinlerdeki bireylerle işbirliği yaparlar.
- **Saygı;** Ekibin her bir üyesinin görev ve sorumluluklarına, değerlerine, aldıkları eğitime saygı duyar ve başka bir meslek grubunun görev alanlarına müdahale etmez, kendi görev ve yetkilerine müdahaleleri de yapıcı bir şekilde önler.
- **Yetki dışı faaliyet yasağı;** Kendi görev ve yetkileri içinde olan fakat bilgi ve deneyiminin yeterli olmadığı uygulamaları eğitim almadığı ve yeterlilik kazanmadığı sürece gerçekleştirmez.

HAZIRLAYAN  
SAĞLIK HİZMETLERİ  
MÜDÜRÜ

KONTROL EDEN  
KALİTE YÖNETİM DİREKTÖRÜ

ONAYLAYAN  
BAŞHEKİM