



ÜROLOJİ POLİKLİNİK HEMŞİRESİ GÖREV YETKİ ve SORUMLULUKLARI

DOKÜMAN NO	KU.YD.289
YAYIN TARİHİ	14.03.2019
REVİZYON NO	01
REVİZYON TAR.	01.10.2020
SAYFA	1 / 2

BİRİM	: Hastane Müdürlüğü (Sağlık)
GÖREV ADI	: Üroloji Poliklinik Hemşiresi
AMİR VE ÜST AMİRLER	: Sağlık Hizmetleri Müdürü ve Müdür Yardımcıları
EĞİTİM VE TECRÜBE	: En az Sağlık Meslek Lisesi Mezunu Olmak
GÖREV DEVRİ	: -
GÖREV AMACI	: Çalıştığı birimde hemşirelik hizmetinin aksamadan yürütülmesini sağlar.

TEMEL İŞ ve SORUMLULUKLAR:

- Hastaların intrakaviter ilaç uygulama için randevu günü ve saatini verir.
- Hastaya tedavi uygulama öncesi işleme ilgili hazırlıklarını ve bilgilendirmesini yapar. Tedavi onam formunun kontrolünü sağlar.
- Tedavi sırasında ve sonrasında hastanın uygulaması gerekenleri ve önerileri hekimin bilgisi doğrultusunda hastaya aktarır.
- İntrakaviter tedavi uygulama sırasında hekimi asiste eder.
- İntrakaviter ünitesinde yatan hastanın tedavi sonrasında gelişebilecek reaksiyonları gözlemler, sonuçları ile birlikte hasta kartına kaydeder ve hekimi bilgilendirir.
- Uygulama sırası ve sonrasında hastanın transferini sağlar.
- Uygulama kateterinin ve yardımcı malzemelerin tıbbi malzeme deposundan teminini sağlar.
- İntrakaviter ünitesinde kullanılan hasta takip kartlarına uygulanan tedavi dozları kayıt edilir. Bir sonraki tedavi tarihi planlanır. Bu kartların arşivlenmesini ve düzenlenmesini yapar.
- Ultrason ve jinekolojik muayenelerde hastayı mahremiyet kuralları doğrultusunda muayeneye hazırlar ve hekime refakat eder.
- Nefrostomi kateterli hastaların kateter bakım ve pansumanlarını yapar.
- Bayan hastalarda temiz aralıklı kateter (TAK) uygulama eğitimini ve uygulamasını yapar.
- Poliklinik bayan hastalarına foley takılması ve değiştirilmesi işlemini yapar. Erkek hastalarda foley takılması ve değişimlerinde hekimi asiste eder.
- Prostat kanseri tedavisinde kullanılan hormonoterapi ajanlarının subkutan enjeksiyonlarının yapılması ve HBYS kaydının sekreterlik tarafından kaydedilmesini sağlar.
- Üreme sağlığı merkezinden yönlendirilen erkek infertilitesinde uygulanan TESE (Testiküler Sperm Ekstraksiyonu) operasyonunda hastanın hazırlanması ve operasyona girerek cerrahi asiste etmesi ve operasyon sonrası günü birlik hastanın yatışının yapıp hasta takibinin yapılmasını sağlar.
- Karşılaştığı uygunsuzluklar için Düzeltici ve Önleyici Faaliyetler Prosedürü hükümlerine göre işlem yapar.
- Çalışmalarını kuruluşun kalite politikası ve bölümüyle ilgili hedefleri doğrultusunda yürütür.
- Prosedür, Talimat.. gibi kalite dokümanlarında kendisi için belirtilen görevleri yerine getirir.
- Hastanenin tamamında ve kendi biriminde uygunsuz gördüğü hizmetleri / işlemleri ve kaynak eksikliklerini amirine veya yetkilisine bildirir.
- Personel; Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (KVKK)'nda yer alan hükümlere uygun hareket edecektir.
- Personel KVKK hükümlerine uygun davranmaktan, kanunu ihlali durumunda vereceği zararlardan sorumludur.
- Görev alanlarıyla ilgili güncel mevzuatın takibinden sorumludur.

YETKİLERİ :- ETİK İLKELER

- Bireylerin ve toplumun sağlığını birinci önceliği sayar. Öncelikle zarar vermeme ilkesine uyar. Sağlık hizmeti sunarken, aldığı eğitim ve edindiği deneyim ile sahip olduğu bilgi, beceri ve imkânlarının tamamını kullanarak en iyi ve faydalı olacak şekilde planlama ve uygulama yapar.



ÜROLOJİ POLİKLİNİK HEMŞİRESİ GÖREV YETKİ ve SORUMLULUKLARI

DOKÜMAN NO	KU.YD.289
YAYIN TARİHİ	14.03.2019
REVİZYON NO	01
REVİZYON TAR.	01.10.2020
SAYFA	2 / 2

- Daima en üst düzeyde hizmet vermeye gayret eder
- Hizmet verdiği bireylerin kişilik haklarına ve mahremiyetine saygı gösterir. Hastanın kendi sağlığı ile ilgili kararı kendisinin vermesi hakkına saygı duyar. Bunun için hastaya, sağlık durumu hakkında, hastanın kültürel, toplumsal ve ruhsal durumuna özen göstererek doğru ve yeterli bilgilendirme yapar. Hastanın; ırkı, etnik kökeni, kültürü, politik görüşü, dini, inancı, mesleği, sosyal durumu, medeni hali, cinsiyeti, yaş ve sağlık durumu, doğduğu yer, yaşam tarzı, zihinsel ya da fiziksel yeteneği, ekonomik konumu ya da diğer tutumları temelinde ayrımcılık yapmaz. Mevcut kaynakların dağıtımını; birey, grup veya toplulukların gereksinimlerini dikkate alarak, hakkaniyet, adalet, eşitlik ve tarafsızlık ilkeleri çerçevesinde yapar. Hastanın sağlık durumu, tanısı, hastalığın seyri ve tedavisi hakkındaki tüm tanımlanabilen bilgiler ile diğer tüm kişisel bilgileri, ölümünden sonra bile gizli tutar. Aynı zamanda, sağlık hizmeti alanların bilgi, beden ve düşünce mahremiyetine saygı gösterir.
- Mesleğini meşruiyet ve dürüstlük çerçevesinde uygular. Sağlık hizmetini, almış olduğu eğitim, edindiği bilgi, deneyim ve bilimsel görüşler doğrultusunda sosyokültürel değerleri dikkate alarak yürütür. Bireye ve topluma karşı dürüst davranır, aldatıcı olmaz. Sağlık hizmet sunumunda; birey ve toplumu, bilimsel araştırma veya eğitim faaliyetleri ile belli bir uygulamayı kişi ya da kuruma yönlendirme yoluyla çıkar aracı olarak kullanmaz.

Diğer sağlık disiplinleri arasındaki ilişkiler;

- **Mevcut kaynakların dağıtımını;** birey, grup veya toplulukların gereksinimlerini dikkate alarak, hakkaniyet, adalet, eşitlik ve tarafsızlık ilkeleri çerçevesinde yapar.

Mesleğini meşruiyet ve dürüstlük çerçevesinde uygular.

- **Takım Çalışması;** Bireylerin hak ettikleri nitelikli (kaliteli) hizmeti alabilmeleri ve sağlık gereksinimlerinin karşılanması için bireysel, toplumsal ve ulusal faaliyetlerde sağlık ekibinin üyeleri ve diğer disiplinlerdeki bireylerle işbirliği yaparlar.
- **Saygı;** Ekibin her bir üyesinin görev ve sorumluluklarına, değerlerine, aldıkları eğitime saygı duyar ve başka bir meslek grubunun görev alanlarına müdahale etmez, kendi görev ve yetkilerine müdahaleleri de yapıcı bir şekilde önler.
- **Yetki dışı faaliyet yasağı;** Kendi görev ve yetkileri içinde olan fakat bilgi ve deneyiminin yeterli olmadığı uygulamaları eğitim almadığı ve yeterlilik kazanmadığı sürece gerçekleştirmez.

HAZIRLAYAN SAĞLIK HİZMETLERİ MÜDÜRÜ	KONTROL EDEN KALİTE YÖNETİM DİREKTÖRÜ	ONAYLAYAN BAŞHEKİM
--	--	-------------------------------