



## ECZANE SORUMLUSU GÖREV YETKİ ve SORUMLULUKLARI

DOKÜMAN NO	KU.YD.74
YAYIN TARİHİ	24.03.2016
REVİZYON NO	02
REVİZYON TAR.	01.10.2020
SAYFA	1 / 1

**BİRİM:** Eczane

**GÖREV ADI:** Eczane Sorumlusu

**AMİR VE ÜST AMİRLER:**

- Başhekim
- Başhekim Yrd.
- Başmüdür

**GÖREV DEVRİ:** Yıllık izin veya herhangi sebepten görevine gelemeyen sorumlu eczacı yerine birimdeki eczacılarından kıdemli olan görevlendirilir.

**GÖREV AMACI:** Kurumun ihtiyaçları doğrultusunda ilgili kanun ve yönetmeliklere uygun olarak hastane eczanesine gerekli ilaçların teminini sağlamak, hastane eczanesinin işlemlerini yürütme ve kontrolünden sorumludur.

**EĞİTİM VE TECRÜBE:** Eczacılık Fakültesi

**TEMEL İŞ VE SORUMLULUKLARI:**

- Hastane eczane gerekliliklerinin teminini sağlar ve kurumun ihtiyaçlarının listelerini hazırlar.
- Eczane çalışanlarının temel iş ve sorumluluklarına göre denetler.
- Yılda 1 defa ilaç ihalesi, 1 defa kan ürünü ve kemoterapi ilaç ihalesi, 1 defa serum ihalesi hazırlar.
- Bölümlerden gelen ilaç istemlerini ve eczane stoğunu düzenli olarak kontrol eder. İhtiyaç halinde ara ihale yapılır veya doğrudan temin yoluyla ilaçlar hastaneye temin edilir.
- Eczacıların ve eczane çalışanlarının eczane hizmeti ile ilgili hususlarda amiri olup, görev bölümü yapar. Düzenli, tertipli ve verimli çalışmaları için gereken tedbirleri alarak çalışmaları izler ve kontrol eder.
- Hastane idaresince belirlenen çeşitli komitelerde görev alır.
- Miad ve stok takibi yapılır. Miadı yaklaşan ilaçlar için teknik şartnameye uygun olarak ilgili depoya iletişime geçilir.
- Personel; Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (KVKK)'nda yer alan hükümlere uygun hareket edecektir.
- Personel KVKK hükümlerine uygun davranmaktan, kanunu ihlali durumunda vereceği zararlardan sorumludur.
- Görev alanlarıyla ilgili güncel mevzuatın takibinden sorumludur.

**YETKİLER:**

- Personel nöbet listesi hazırlar. Personel giriş-çıkış takibi yapar.

**ETİK İLKELER:**

- Bireylerin ve toplumun sağlığını birinci önceliği sayar.
- Daima en üst düzeyde hizmet vermeye gayret eder.
- Hizmet verdiği bireylerin kişilik haklarına ve mahremiyetine saygı gösterir.
- Mesleğini meşruiyet ve dürüstlük çerçevesinde uygular.
- Sağlık hizmetini, almış olduğu eğitim, edindiği bilgi, deneyim ve bilimsel görüşler doğrultusunda sosyokültürel değerleri dikkate alarak yürütür, en iyi ve faydalı olacak şekilde planlama ve uygulama yapar.

HAZIRLAYAN BAŞMÜDÜR	KONTROL EDEN KALİTE YÖNETİM DİREKTÖRÜ	ONAYLAYAN BAŞHEKİM
------------------------	--	-----------------------